

ANLAGE 1

Aktenzeichen:
(Bitte nicht ausfüllen!)

Posteingang:
(beim Jugendamt)

Landkreis Teltow-Fläming
Dezernat V
Jugendamt
SG Jugend- und Familienförderung
Am Nuthefließ 2
14943 Luckenwalde

A N T R A G

zur Übernahme von Teilnahmebeiträgen für Freizeit- und Ferienmaßnahmen

Füllen Sie diesen Antrag bitte vollständig aus.

- Der Antrag ist vor Beginn der Ferienmaßnahme zu stellen. -

I. Übernahme des Teilnahmebeitrages für (Kinder und Jugendliche)

1. Kind _____ geb. am _____

2. Kind _____ geb. am _____

3. Kind _____ geb. am _____

II. Antragsteller (Eltern oder andere Sorgeberechtigte, junge Volljährige)

1. Name, Vorname _____

Anschrift (vollständig) _____

Telefon / Handy _____

2. Name, Vorname _____

Anschrift (vollständig) _____

Telefon / Handy _____

Bankverbindung

Kontoinhaber _____

 (Wenn abweichend vom Antragsteller mit Adresse)

Konto-Nr. _____ **BLZ** _____

Name der Bank _____

III. weitere im Haushalt lebende Personen

Name, Vorname	geb. am	Verwandtschaftsgrad	Einkommen in €
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

IV. Sicherung des Lebensunterhaltes/ Wohngeld

Empfangen Sie und/ oder Ihre Familie Sozialhilfe, Arbeitslosengeld II oder Sozialgeld ohne zusätzliches zu berücksichtigendes Einkommen bzw. Wohngeld?

JA, *Kopie des aktuellen Bescheides mit sämtlichen Berechnungsbögen beifügen!*

NEIN, *Anlage „Erklärung zum Einkommen“ ausfüllen!*

V. Inanspruchnahme von Bildung und Teilhabe (für Kinder und Jugendliche)

Empfangen Sie für Ihr/e Kind/er Leistungen für Bildung und Teilhabe (Ferienfahrten) vom Jobcenter bzw. vom Sozialamt des Landkreises Teltow-Fläming?

JA, *Kopie des aktuellen Bewilligungsbescheides beifügen!*

NEIN, *Kopie des Ablehnungsbescheides beifügen!*

Falls Sie diese Leistungen noch nicht beantragt haben und Empfänger/in von Arbeitslosengeld II oder Wohngeld sind, beantragen Sie bitte vorrangig Leistungen für Bildung und Teilhabe!

VI. Erklärung / Einverständnis

Die Richtlinie zur Übernahme von Teilnahmebeiträgen für Freizeit- und Ferienmaßnahmen des Landkreises Teltow-Fläming ist bekannt und wird anerkannt.

Die Angaben in diesem Antrag (einschließlich aller Anlagen) sind vollständig und richtig und entsprechen der Wahrheit.

Überzahlte oder zu Unrecht gezahlte Zuschüsse werden zurückgezahlt.

Innerhalb von 6 Wochen nach Beendigung der Maßnahme ist der erforderliche Verwendungsnachweis zu erbringen, anderenfalls ist der Zuschuss in voller Höhe vom Zuwendungsempfänger zurück zu erstatten.

X

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

ANLAGE 2

**Bestätigung des Veranstalters
der Freizeit- und Ferienmaßnahme**

**Das Kind, die/der Jugendliche
bzw. die/der junge Volljährige**

_____ **Name, Vorname**

wohnhaft in

_____ **Anschrift**

ist für die Teilnahme an der Freizeit- und Ferienmaßnahme

vom

bis

nach

gemeldet.

**Die Teilnahmegebühr beträgt
voraussichtlich (Euro)**

Zahlung fällig am:

=====

**Es wird versichert, dass es sich um eine Maßnahme handelt, die für alle Kinder
offen angeboten wird.**

_____ **Stempel des Veranstalters**

_____ **Datum, Unterschrift des Veranstalters**

**Besteht eine Vereinbarung zwischen Ihnen und dem Träger der öffentlichen Jugendhilfe
nach § 8 a SGB VIII:**

+ wenn ja, bitte diese Vereinbarung beilegen!

+ wenn nein, bitte Selbstverpflichtung (siehe nachfolgend) unterschreiben!

Selbstverpflichtungserklärung

**Der Anbieter der Ferienmaßnahme verpflichtet sich, keine Personen hauptberuflich,
nebenberuflich oder ehrenamtlich zu beschäftigen, die wegen einer Straftat gemäß § 72
a SGB VIII rechtskräftig verurteilt worden sind.**

Stempel des Veranstalters

Datum, Unterschrift des Veranstalters

ANLAGE 3

Name des Antragstellers:	
Aktenzeichen:	Posteingang: (beim Jugendamt)

ERKLÄRUNG ZUM EINKOMMEN

(nicht auszufüllen für Empfänger von Sozialhilfe, Arbeitslosengeld II oder Sozialgeld ohne zusätzliches Einkommen und Empfänger von Wohngeld)

	Antragsteller	Ehegatte/Partner (sorgeberechtigte Person)
I.-Einkommen (monatlich)		
Hier sind <u>alle Einkünfte</u> der Familienmitglieder, die im Haushalt leben, anzugeben. Sämtliche Angaben sind in Kopie nachzuweisen!		
Nettoeinkommen (Lohn, Gehalt der letzten 3 Monate)	_____ €	_____ €
Arbeitslosengeld I nach SGB III	_____ €	_____ €
Arbeitslosengeld II nach SGB II	_____ €	_____ €
Sozialgeld nach SGB II	_____ €	_____ €
Sozialhilfe nach SGB XII	_____ €	_____ €
BAB, BAföG	_____ €	_____ €
Renten (z. B. Halbwaisen- oder Erwerbsminderungsrente)	_____ €	_____ €
Kindergeld	_____ €	_____ €
Kindergeldzuschlag	_____ €	_____ €
Elterngeld	_____ €	_____ €
Unterhaltsleistungen	_____ €	_____ €
Wohngeld	_____ €	_____ €
Einkommen aus gewerblicher Tätigkeit	_____ €	_____ €
sonstiges Einkommen (aus selbstständiger Tätigkeit, Kapitalvermögen, Vermietung- und Verpachtung, Land- und Forstwirtschaft, Steuerrückerstattung)	_____ €	_____ €

II. Ausgaben / Belastungen (monatlich)

Hier sind die Ausgaben und Belastungen der Familienmitglieder, die im Haushalt leben, anzugeben. Alle Angaben sind mittels **Kopien der Originalbelege** nachzuweisen.

Kosten der Unterkunft (zur Miete wohnend):

] Lassen Sie die Anlage „Mietbescheinigung“ ausfüllen, sie wird Bestandteil des Antrages.

Kosten der Unterkunft (selbst genutztes Wohneigentum):

] Füllen Sie die Anlage „Kosten der Unterkunft“ aus, sie wird Bestandteil des Antrages.

weitere Ausgaben:

Arbeitsmittel

(nur bei Erw erbstätigkeit, z. B. Arbeitskleidung)

Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte

(öffentliche Verkehrsmittel oder einfache Strecke mit Pkw , Bestätigung des Arbeitgebers)

Beiträge zu Versicherungen (Welche?)

(z. B. Privathaftpflicht-, Hausratversicherung)

freiwillige Krankenversicherung

geförderte Altersvorsorge („Riesterrente“)

Mehraufwendungen für doppelte Haushaltsführung

Unterhaltsverpflichtungen

sonstige Ausgaben

Kontrollieren Sie bitte, ob Sie für die gemachten Angaben auch die erforderlichen Belege/ Kopien beigefügt haben!

Die Angaben in dieser Einkommenserklärung sind vollständig und entsprechen der Wahrheit.

Überzahlte oder zu Unrecht gezahlte Zuschüsse werden zurückgezahlt.

X

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

ANLAGE 4

Name und Anschrift der Eltern/ Personensorgeberechtigten bzw. des jungen Volljährigen, Telefon

Landkreis Teltow-Fläming
Dezernat V
Jugendamt
Am Nuthefließ 2
14943 Luckenwalde

Maßnahme/Einrichtung

Der Bewilligungsbescheid vom: _____ Aktenzeichen: _____

über: _____ €; ist mir/ uns am: _____ zugegangen.

Name und Adresse des
Zahlungsempfängers: _____

Konto-Nummer: _____

Bankleitzahl: _____

Kreditinstitut: _____

Rechtsverbindliche Erklärung:

Ich/Wir erkläre(n) hiermit, dass ich/wir mit dem Inhalt des vorgenannten Bewilligungsbescheides sowie den damit verbundenen Bewilligungsbedingungen und Auflagen einverstanden bin/sind und dass ich/wir auf das Einlegen eines Rechtsmittels verzichten.

Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, Rückzahlungsforderungen nachzukommen und entsprechende Zinsen zu zahlen.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

ANLAGE 5

Leistungsempfänger (Name, Anschrift)	Telefon:
	Aktenzeichen:

Kreisverwaltung Teltow-Fläming
Dezernat V
Jugendamt
Am Nuthefließ 2
14943 Luckenwalde

TEILNAHMEBESTÄTIGUNG

Das Kind, die/der Jugendliche bzw. junge Volljährige	_____
	Name, Vorname
wohnhaft in	_____
	Anschrift
hat an der Freizeit- und Ferienmaßnahme	
vom _____ bis _____	
nach _____	teilgenommen.
Die Teilnahmegebühr betrug _____	EUR und
wurde am _____	bezahlt.
_____	_____
Stempel des Veranstalters	Datum, Unterschrift des Veranstalters

Es wird versichert, dass die gewährte **Übernahme des Teilnahmebeitrages** nur für den angegebenen Zweck verwendet wurde. Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern/ Personensorgeberechtigten
bzw. des jungen Volljährigen

Herausgeber: Landkreis Teltow-Fläming
Dezernat V
Jugendamt

Anschrift: Landkreis Teltow-Fläming
Jugendamt

Am Nuthefließ 2
14943 Luckenwalde

Telefon:(03371) 608-0
Telefax:(03371) 608 9005